

SECRETARÍA DE
GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN:

GESTORES DE PAZ Y CONVIVENCIA A.L.K

FECHA:

13 MARZO 2024

Virtual:

Presencial: X

(En caso de ser presencial): UPK

OBJETO DE LA REUNIÓN:

APOYO INVENTARIO ALMACEN UPK

HORA DE INICIO:

9:00 AM

HORA DE FINALIZACIÓN:

4:00 PM

ASISTENTES:

NOMBRE	CARGO						TIPO DE VINCULACIÓN	ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
	ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO / TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA					
Ashli Anza							X	Gestores	ashli.p17@ucp.gov.co	3058541059	Ashli Anza
Luis D. Cogollo							X	GESTORES ALA	lucocogollo@ucp.gov.co	3053739558	Luis D. Cogollo
Marlen Lucero Jorano							1	Gestores ALA	marlenlucerojorano@ucp.gov.co	3125638049	Marlen Lucero Jorano
María A. Bermúdez							X	Gestores A.L.K.	mariaa.bermudez@ucp.gov.co	3123944993	María A. Bermúdez
Abel Salazar							1	Almacén	abel.salazar@ucp.gov.co	3122874700	Abel Salazar
Ruben Garcia G							X	ALA Logística	rubengarcia@gmail.com	3015471303	Ruben Garcia G
Nicolas AIBA							X	ALMACEN	nicolas.aiba@ucp.gov.co	3214473578	Nicolas AIBA
Angie Vela							X	Gestores A.L.K	angievela12@gmail.com	3027405254	Angie Vela
Dian Páez							X	Gestores A.L.K	dianpaez@ucp.gov.co	3207443816	Dian Páez
Salas Cordero							X	G.A.L.K	s.cordero@ucp.gov.co	3015313132	Salas Cordero

NOTA: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.

CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno - Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento, cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados, tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

Código: GDI-GPD-F029

Versión: 04

Vigencia: 16 de septiembre de 2021.

Caso Hoja No. 189508

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

13-marzo-2024

APOYO INVENTARIO ALMACÉN UNIVERSIDAD PÚBLICA KENNEDY

- **Primer Reporte**

Se da inicio al levantamiento de inventario en la Universidad Pública de Kennedy, nos dividimos en tres grupos con el fin de acelerar el proceso. Se comienza con el edificio nuevo.

- **Segundo Reporte:**

Continuamos labor en la planta antigua área de cafetería, aula polivalente, laboratorios y enfermería.

- Tercer Reporte:

Se hace el respectivo empalme y se reciben instrucciones para continuar con la labor del inventario. Nos dividimos por grupo y se sigue realizando el scanner de los elementos existente en el bloque antiguo de la UPK.

- **Cuarto Reporte:**

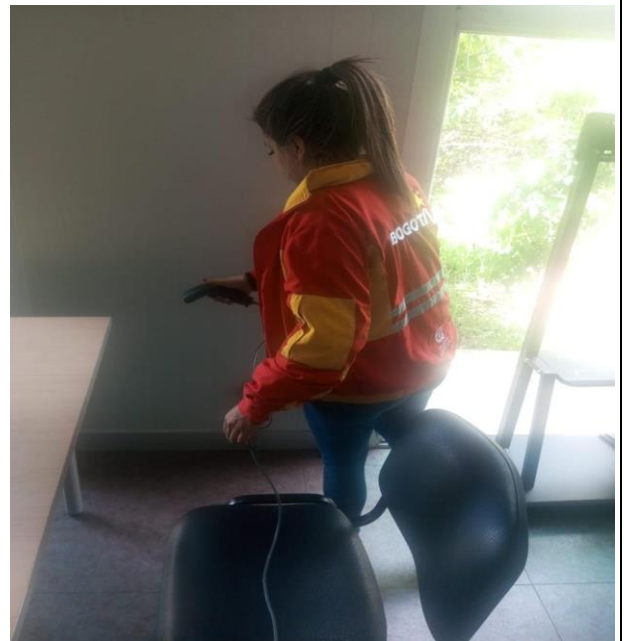
se sigue realizando el scanner de los elementos existente en el bloque antiguo (containers) de la UPK. En las aulas de clase del segundo piso, sala de profesores y aula de datos.

- Quinto Reporte

Se finaliza la jornada de apoyo a inventario de la UPK sin ninguna novedad

Registro Fotográfico:





COMPROMISOS DE LA REUNIÓN

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
	No se generaron compromisos en esta actividad		

Elaborada por: Santiago Céspedes

Fecha de la próxima reunión:

Lugar de la próxima reunión: